



Beszámoló Zöllner Lili

2024. augusztus 01. - 2024. augusztus 31. között végzett tevékenységéről

EHK ülésen való részvétel

EHK ülés - 2024. augusztus 29.

Szenátusi, Egyetemi Bizottsági ülés részvétel

2024. augusztus 29. - 2024. évi tanévnyitó összehívó értekezleten való részvétel

Személyes Egyeztetések

2024. augusztus 3. - Egyeztetés Lévai Imrével, Török Csongorral és Dreiszig Dániellel az Egyetemi közösségi ösztöndíjjal kapcsolatban

2024. augusztus 5. - Telefonos egyeztetés Bozsoki Fruzsínával az EDK ösztöndíj pályázattal kapcsolatban

2024. augusztus 6. - Személyes egyeztetés Lévai Imrével az EHK aktualitásairól

2024. augusztus 8. - Telefonos egyeztetés Garbai Ádámmal a Nemzeti Felsőoktatási ösztöndíjjal kapcsolatban

Belső Bizottsági üléseken való részvétel

Stratégiai Bizottság - 2024. augusztus 23.

Stratégiai Bizottság - 2024. augusztus 27.



Stratégiai Bizottság - 2024. augusztus 29.

Bizottsági munkák

Referensi, Felelősi feladatok, Projektek

Pályázati referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- A beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása
- Kapcsolattartás a Kari Hallgatói Képviselők pályázat területével foglalkozó képviselőivel
- Rendszeres egyeztetés a Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság munkatársaival a pályázati ügyeket illetően telefonon, e-mailben és személyesen
- Teljesítményalapú táblázat folyamatos felülvizsgálata
- A MŰEPER szerepkörök vezetése táblázat figyelemmel követése, jogosultságok igénylése az ÉSZI-től

Eseti tevékenységek:

- Az Egyetemi közösségi ösztöndíj pályázati kiírásának véglegesítése
- Az Egyetemi Doktorandusz Képviselő ösztöndíj pályázati kiírásának véglegesítése
- A BME-s lettem ösztöndíj pályázati kiírásának véglegesítése
- A véglegesített ösztöndíj pályázati kiírások adatkezelési dokumentumainak ellenőrzése, továbbítása az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság részére
- Az elfogadott ösztöndíj pályázati kiírások ellenőrzése, közzététele a MŰEPER felületén
- Dokumentáció készítés szabályait dokumentum véleményezése
- Teljesítményalapú feladat kiküldése a Külső Pályázati Bizottság részére - dokumentáció készítés szabályai
- Teljesítményalapú feladatok ellenőrzése
- Az elfogadott ösztöndíj pályázati kiírások ellenőrzése, közzététele a MŰEPER felületén
- Hallgatói megkereséssel kapcsolatos egyeztetés a Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázat kapcsán
- A Gépészmérnöki Kar Gólyatáborában részvétel, mint az EHK által delegált felügyelő:
 - Folyamatos részvétel az esemény folyamán
 - Folyamatos egyeztetés a szervezőkkel, táborvezetővel, biztonsági szolgálattal, egészségügyi szolgálattal

- Ügyelet tarása több alkalommal
- Éjszakai járőrözés, gólyák ellenőrzése
- A szervezői megbeszéléseken való részvétel
- A tábor rendjének fenntartása
- EHK megjelenés megtartása a körök napján
- Az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság által küldött pályázati kiírásokkal kapcsolatos visszajelzések véleményezése
- Lekérdezés készítése az augusztus havi Egyetemi közéleti ösztöndíjról
- A 2025/26. évi Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázati kiírásának véleményezése
- A 2024. augusztus 29-i ülésre előterjesztések elkészítése:
 - Tudományos Diákköri Konferencia ösztöndíj pályázati kiírás
 - BME-s lettem ösztöndíj pályázati kiírás
 - Egyetemi közösségi ösztöndíj pályázati kiírás

Egyéb feladatok

- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása
- EHK ülés emlékeztetők áttekintése, véleményezése
- Ügyelet tartása:
 - Az EHK állomásának megtartása a Vegyészmérnöki és Biomérnöki Kar Gólyahét programsorozat keretein belül
 - Hallgatói Jogorvoslati Bizottság Általános Jogi Tanácsának ülésén való részvétel

Az értékelt időszakban elért pontszám: 149.83 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 149 800 Ft